|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**Педагогическим советомМАОУ «СОШ № 30» г. Перми «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. | **УТВЕРЖДАЮ**Директор МАОУ «СОШ № 30»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Ю.М. Шляхов/«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. |

Положение о правилах приёма в

 муниципальное автономное образовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 30» г. Перми

**1.Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
* Конвенцией ООН о правах ребенка;
* Конституцией РФ от 19.12.1991 г.;
* 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;
* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
* Письмом Министерства образования Российской Федерации № 218/02-18 от 04.02.2011 г. в дополнение к письмам от 21.03.2003 г. № 03-51-57ин/13-03 «Рекомендации по организации приёма в первый класс»;
* Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 г. N 32;
* Постановлением администрации г. Перми от 04.03.2014г. №135 «Об утверждении Перечня подведомственных муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми";
* Постановлением администрации г. Перми от 13.01.2016 г. № 8 «О внесении изменений в перечень подведомственных муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепленных за конкретными территориями города Перми, утверждённый постановлением администрации города Перми от 04.03.2014г. №135»;
* Уставом муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30» г. Перми и устанавливает общие правила приёма граждан в МАОУ «СОШ № 30» Мотовилихинского района г. Перми.

 1.2. Преимущественным правом на зачисление в МАОУ «СОШ № 30» пользуются несовершеннолетние граждане, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

1.3. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение общего образования на основании Конституции РФ (п.3 ст.62) и Федерального Закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (от 25.07.2002 № 115-ФЗ в редакции от 23.07.2013): отсутствие гражданства Российской Федерации не может быть основанием для отказа в приёме ребёнка.

1.4. В приеме в МАОУ «СОШ № 30» может быть отказано в случае отсутствия свободных мест.

1.5. При приеме в МАОУ «СОШ № 30» не допускаются ограничения по полу, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, состоянию здоровья, социальному положению.

1.6. Приём обучающихся на конкурсной основе не допускается.

1.7. При приеме граждан в МАОУ «СОШ № 30» родители (законные представители) пишут заявление, администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, образовательной программой школы.

1.8. Прием в МАОУ «СОШ № 30» оформляется приказом директора.

1.9. В случае отказа в приеме в МАОУ «СОШ № 30» родителям (законным представителям) по их требованию направляется письменный мотивированный ответ.

2. **Приём детей в 1 класс**

2.1. В первый класс принимаются дети по достижению возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста восьми лет.

2.2. Прием в первый класс осуществляется в заявительном порядке (без вступительного испытания).

2.3. Прием заявлений в первый класс учреждений для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ПРИМЕЧАНИЕ: школа может начать приём на свободные места ранее установленного срока, если закончила приём детей, проживающих на закреплённой территории.

2.4. Наполняемость класса 25 человек (СанПиН 2.4.2.2821-10, пункт 10.1).

2.5. Перед подачей заявления родители (законные представители) знакомятся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации,  другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в учреждении.

  2.6. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

2.7. Администрация образовательного учреждения при приёме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.8. Для приёма в первый класс образовательного учреждения родитель (законный представитель) представляет следующие документы:

* заявление (по установленной форме);
* свидетельство о рождении и его копия (заверяется образовательным учреждением) или документ, подтверждающий родство заявителя;
* оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
* согласие на обработку персональных и биометрических данных ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.9. Заявление о приёме ребенка в ОУ регистрируется в журнале приёма заявлений в первый класс. Родитель (законные представители) получает уведомление о приеме заявления.

2.10. Администрация школы может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение при наличии медицинских противопоказаний и отсутствии свободных мест.

2.11. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.12. В образовательное учреждение зачисляются дети, проживающие на территории, закрепленной за муниципальным общеобразовательным учреждением.

2.13. Детям, не проживающим на территории, закреплённой за образовательным учреждением, может быть отказано в зачислении при отсутствии свободных мест.

ПРИМЕЧАНИЕ: свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся.

2.14. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.15. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3. **Приём обучающихся во 2-9,11 классы**

3.1. Прием обучающихся во 2-9 классы МАОУ проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности, санитарными нормами и правилами, а также Уставом МАОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

3.2.Прием во 2-9, 11 классы осуществляется при наличии следующих документов:

* заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя МАОУ «СОШ № 30»;
* личного дела обучающегося;
* медицинской карты обучающегося;
* согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных и биометрических данных обучающегося;
* аттестата об основном общем образовании (для обучающихся 11 класса).
	1. **Приём обучающихся в 10 класс**

4.1. В 10 класс принимаются выпускники девятых классов, освоившие уровень основного общего образования.

4.2. Зачисление в 10 класс МАОУ «СОШ № 30» производится на основании следующих документов:

* заявления родителей (законных представителей);
* аттестата об основном общем образовании;
* согласия на обработку персональных и биометрических данных обучающегося;
* медицинской карты обучающегося.

4.3. Преимущественное право на зачисление в 10 класс предоставляется:

* выпускникам девятого класса данной образовательной организации;
* детям, имеющим социальные льготы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Зачисление в 10 класс осуществляется приказом директора образовательной организации после предоставления всех необходимых документов.

4.5. Количество десятых классов в МАОУ «СОШ № 30» определяется числом поданных гражданами заявлений, условиями, созданными для проведения образовательного процесса с учётом санитарных норм и нормативов, указанных в лицензии.

4.6. При зачислении обучающегося в 10 класс возможно проведение собеседования с обучающимся и его родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение учебной мотивации.

* 1. **Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1.Спорные вопросы по приему граждан в МАОУ «СОШ № 30» регулируются Учредителем.